



Unione Montana
Alpago



Unione Montana Cadore
Longaronese Zoldo



Strategia
Aree Interne



STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE

Area Alpago-Zoldo

Presentazione del bando ISL04

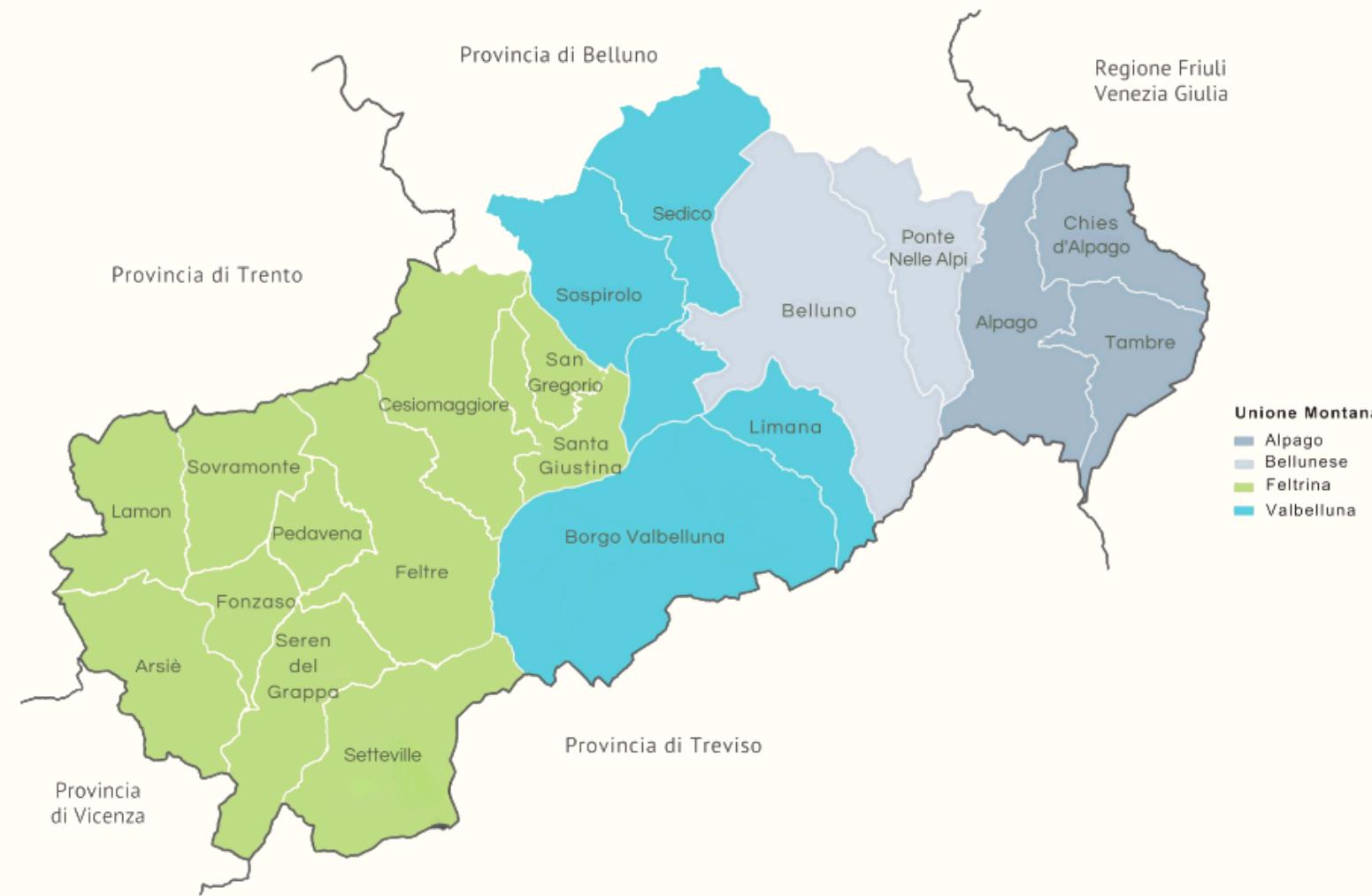
per i comuni di Alpago, Chies d'Alpago e Tambre



GAL | PREALPI E
DOLOMITI

Puos d'Alpago - 16.12.2025

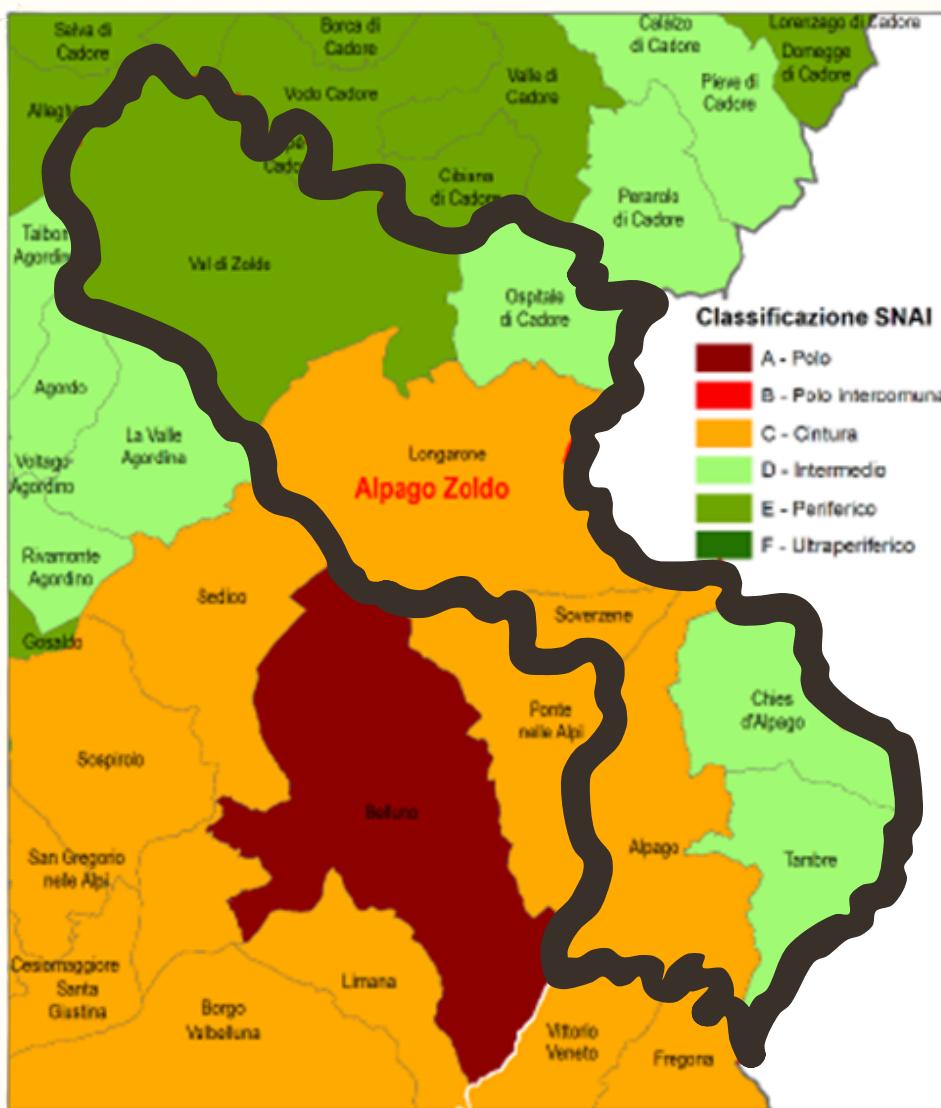
IL GAL PREALPI E DOLOMITI



- Fondato nel 1997
- 1.344 kmq di superficie
- 140.000 abitanti
- 20 comuni montani
- 44 soci (29 pubblici + 15 privati)
- Territorio afferente a 2 ATS

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Prealpi e Dolomiti è un **partenariato pubblico-privato** costituito dagli attori socio-economici-istituzionali del territorio per la **definizione e avvio di strategie di sviluppo locale**

AREA INTERNA ALPAGO ZOLDO



8 Comuni:

3 comuni "cintura"

Alpago, Longarone, Soverzene

3 comuni "intermedi"

Chies d'Alpago, Ospitale di Cadore, Tambre

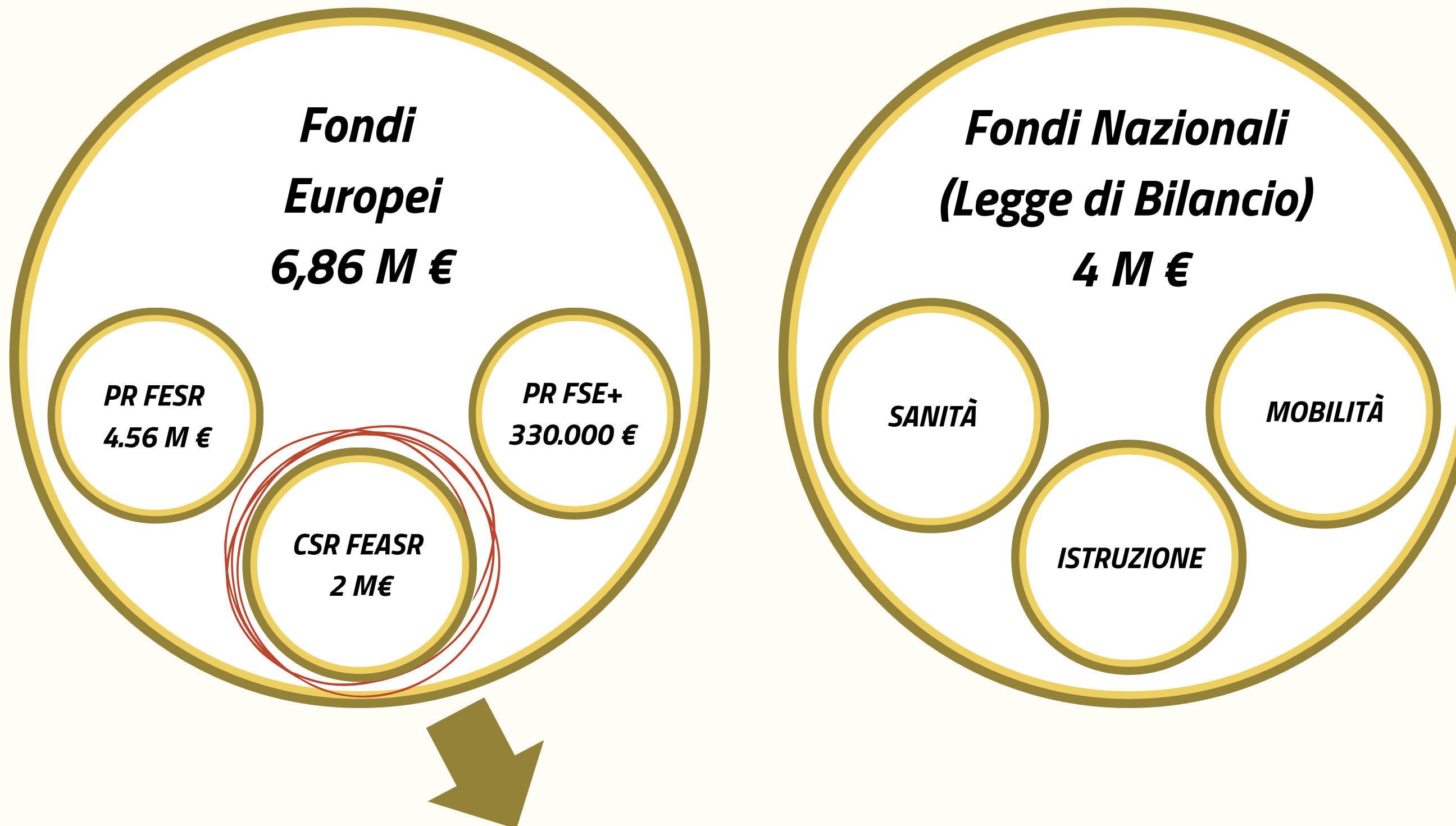
2 comuni "periferici"

Val di Zoldo, Zoppè di Cadore

2 Unioni Montane:

- Unione Montana Alpago (nell'ambito territoriale del GAL Prealpi e Dolomiti)
- Unione Montana Cadore Longaronese Zoldo

Dotazione totale SNAI - Area Alpago Zoldo



Oggetto del bando ISL04

Opportunità e stato dell'arte



FEASR
ISL02, ISL03, ISL04, ISL06
Cronoprogramma 2025

Beneficiari: Micro e piccole imprese, imprenditori agricoli non professionali, Enti Pubblici, Fondazioni e Associazioni senza scopo di lucro
Risorse: 857.229,00 € per i Comuni di Alpago, Chies d'Alpago e Tambre



FESR
Azione 1.3.8 - TURISMO
Scadenza 15 maggio 2025

Beneficiari: micro, piccole e medie imprese del settore ricettivo
Risorse: 6.000.000,00 € (per le aree interne)



FESR
Azione 5.2 - CULTURA
I semestre 2025

Beneficiari: Enti Pubblici
Risorse: 6.000.000,00 € (per le aree interne)
1.000.000,00 € per Area



FESR
Azione 5.2 - GOVERNANCE PER DESTINAZIONI TURISTICHE EMERGENTI
2024/2025

Beneficiari: Enti Pubblici
Risorse: 2.000.000,00 €

Opportunità e stato dell'arte



FEASR
ISL02, ISL03, ISL04, ISL06
Cronoprogramma 2025

Beneficiari: Micro e piccole imprese, imprenditori agricoli non professionali, Enti Pubblici, Fondazioni e Associazioni senza scopo di lucro
Risorse: 857.229,00 € per i Comuni di Alpago, Chies d'Alpago e Tambre



FESR
Azione 1.3.8 - TURISMO
Scadenza 15 maggio 2025

Beneficiari: micro, piccole e medie imprese del settore ricettivo
Risorse: 6.000.000,00 € (per le aree interne)



FESR
Azione 5.2 - CULTURA
I semestre 2025

Beneficiari: Enti Pubblici
Risorse: 6.000.000,00 € (per le aree interne)
1.000.000,00 € per Area



FESR
Azione 5.2 - GOVERNANCE PER DESTINAZIONI TURISTICHE EMERGENTI
2024/2025

Beneficiari: Enti Pubblici
Risorse: 2.000.000,00 €

IMPORTI PROGRAMMATI

Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027

Cod.Int.	Intervento	Importo programmato	Conoprogramma
ISL02	Avvio di nuove imprese	60.000,00 €	giugno 2025
ISL03	Investimenti delle micro e piccole imprese	507.257,91 €	febbraio 2025
ISL04	Avvio o potenziamento dei servizi di base	133.450,68 €	dicembre 2025
ISL06	Sostegno agli investimenti dei piccoli imprenditori agricoli	156.520,41 €	febbraio 2025

IMPORTI PROGRAMMATI

Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027

Cod.Int.	Intervento	Importo programmato	Conoprogramma
ISL02	Avvio di nuove imprese	60.000,00 €	giugno 2025
ISL03	Investimenti delle micro e piccole imprese	507.257,91 €	febbraio 2025
ISL04	Avvio o potenziamento dei servizi di base	133.450,68 €	dicembre 2025
ISL06	Sostegno agli investimenti dei piccoli imprenditori agricoli	156.520,41 €	febbraio 2025



Unione Montana
Alpago



Unione Montana Cadore
Longaronesi Zoldo



Strategia
Aree Interne



IL BANDO ISL04

*“INVESTIMENTI NON PRODUTTIVI
NELLE AREE RURALI”*



Data di pubblicazione del bando ISL04

5 dicembre 2025

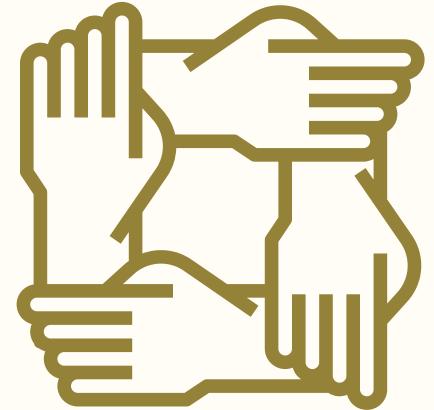


Obiettivo dell'intervento ISL04

L'intervento sostiene la realizzazione di **investimenti** per il **rafforzamento dei servizi di base alla popolazione delle aree rurali**.

Gli investimenti devono essere finalizzati all'**attivazione e/o implementazione di servizi di base** a livello locale per la popolazione, compresi i **servizi alla persona**, le **attività culturali e ricreative** e le relative **strutture/infrastrutture**, anche attraverso la **riqualificazione** e la **valorizzazione del patrimonio insediativo ed antropico rurale**.

Soggetti richiedenti



- a) Enti pubblici, in forma singola o associata**
- b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro**



a) Enti pubblici, in forma singola o associata

È ammessa l'associazione tra enti pubblici.

La condizione relativa all'ammissibilità del soggetto richiedente in forma associata deve essere mantenuta fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.

b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro.

Associazioni e Fondazioni devono essere senza scopo di lucro ai sensi del proprio statuto.

Non sono mai ammesse le associazioni sportive.

Forma ed entità del sostegno

Tipo di sostegno: rimborso delle spese ammissibili



Aliquota di sostegno: 100%

Importo finanziario a bando: 133.450,68 €

Importo minimo di spesa ammissibile: 10.000,00 €

Importo massimo di spesa ammissibile: 45.000,00€

Spese ammissibili



- a) Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione**, compresi gli investimenti di sostituzione (Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, Sezione II, par. 2.3.2)
- b) Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature**, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione
- c) Spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b)** secondo quanto previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027
- d) Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi**: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web
- e) Personale** specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato. L'importo massimo di queste spese è pari al 20% della spesa ammissibile totale dell'operazione.

! **Solo per la categoria di beneficiari Enti pubblici:**

Impegni



- a.** Realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con l'atto di concessione dell'aiuto
- b.** Attivare il servizio previsto nel Piano entro i termini di conclusione previsti dal presente bando. Il servizio si intende attivato quando è fruibile da parte dell'utente destinatario
- c.** Obblighi di informazione e pubblicità
- d.** Mantenere l'attivazione e/o implementazione del servizio oggetto dell'operazione finanziata per almeno 3 anni a partire dal pagamento del saldo

Criteri di priorità e punteggi

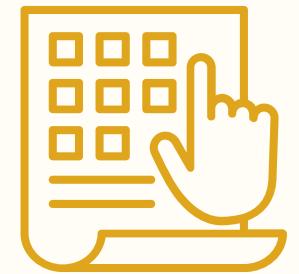
Principio di selezione 1

Tipologia di servizio creato/sviluppato (attivazione del servizio, tipologia di servizio, utenti destinatari, investimenti per diversamente abili, tipologia di investimento)



Principio di selezione 4

Caratteristiche del beneficiario (tipologia di beneficiario, soggetto iscritto al RUNTS)



Documentazione da allegare alla domanda di aiuto



- 1. Piano** secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 12.1 al presente Bando GAL
- 2. Nel caso di associazione tra enti pubblici: **convenzione** nelle forme previste dalla legge**
- 3. Autorizzazione**, espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del legittimo proprietario del bene/area soggetta all'intervento, ad eseguire l'intervento
- 4. Per richiedenti Enti pubblici:** nel caso di spese riferibili alle categorie attrezzature o strumenti informativi, almeno **tre offerte analitiche** sottoscritte per ciascuna categoria di spesa di ditte in concorrenza, raccolte attraverso indagine di mercato
- 5. Per richiedenti Fondazioni e associazioni:** nel caso di spese riferibili ad attrezzature o strumenti informativi, **tre preventivi analitici** di ditte in concorrenza e sottoscritti

Documentazione da allegare alla domanda di aiuto



- 6. Atti progettuali** completi di relazione tecnica integrati da computo metrico estimativo analitico
- 7. Nel caso di operazioni riguardanti opere realizzate da Ente pubblico, copia del progetto esecutivo**
- 8. Permesso di costruire**, eventualmente integrabile entro i 90 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa
- 9. Segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A), comunicazione di inizio lavori (C.I.L.), comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.)**
- 10. Ai fini della determinazione del punteggio da assegnare alla domanda, la documentazione comprovante il punteggio richiesto deve contenere, se del caso:**
Criterio di priorità GAL 1.1 – Attivazione del servizio: Nel caso di "Servizio già attivato dal beneficiario (criterio di priorità GAL 1.1.1), **documentazione comprovante lo stato di attivazione del servizio che ne attesti l'esistenza**

DATE DA RICORDARE



Termine per la presentazione delle domande di aiuto:

5 marzo 2026

Termini per la conclusione delle operazioni e la presentazione della domanda di saldo

- **12 mesi per progetti con spese per dotazioni e attrezzature**
- **24 mesi per gli altri casi (+ 6 per eventuali spese di personale)**

Contatti



GAL | PREALPI E
DOLOMITI

Piazza Toni Merlin, 1 32026 Borgo Valbelluna (BL)

Sito web: www.galprealpidolomiti.it

E.mail: info@galprealpi.it

Telefono: +39 0437 838586

