

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – T. Merlin, 1 Borgo Valbelluna - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 104

**Originale
del 25/11/2025**

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027 - Area Interna Alpagozoldo. Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 – Bando pubblico ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” – Approvazione bando.

L'anno duemilaventicinque il giorno 25 novembre alle ore 08:30, presso la sede del GAL in P.zza T. Merlin, 1 – Borgo Valbelluna, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

	<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Ente/Organismo di appartenenza</i>	<i>Gruppo di Interesse</i>	<i>Presenza/Assenza</i>
1	Sara Bona	Presidente	Comune di Tambre	Pubblico	Presente
2	Simone Deola	Vicepresidente	Comune di Borgo Valbelluna	Pubblico	Presente
3	Enzo Guarnieri	Consigliere	Confagricoltura Belluno	Settore Primario	Presente
4	Cristian Sacchet	Consigliere	Appia - CNA Belluno	Settore secondario	Presente
5	De Toffol Francesco	Consigliere	Confcommercio Belluno	Settore terziario	Presente

Assume la presidenza il Presidente Sara Bona che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL.

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027 - Area Interna Alpago-Zoldo. Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 – Bando pubblico ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” – Approvazione bando.

Il Presidente espone quanto segue:

Il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, stabilisce le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei, tra cui il Fondo europeo di sviluppo regionale, il Fondo sociale europeo Plus, il Fondo di coesione, il Fondo per una transizione giusta, e altri strumenti finanziari, definendo le regole per la programmazione e gestione dei fondi europei nel periodo 2021-2027;

Il Regolamento (UE) 2021/1058 e il Regolamento (UE) 2021/1057, entrambi adottati il 24 giugno 2021, disciplinano rispettivamente il Fondo europeo di sviluppo regionale e il Fondo sociale europeo Plus, mentre il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del 2 dicembre 2021 regola il sostegno ai piani strategici nazionali nell'ambito della politica agricola comune (PAC);

L'Accordo di Partenariato tra Stato Italiano e Unione Europea, adottato il 15 luglio 2022 con decisione C(2022) 4787, conferma il sostegno ai presidi di comunità nei territori interni, essenziali per il mantenimento del sistema Paese, la produzione di servizi ecosistemici e la salvaguardia delle risorse naturali e culturali, secondo l'approccio della Strategia nazionale per le aree interne (SNAI). Tale Accordo sostiene interventi congiunti su lavoro, crescita economica e servizi essenziali, promuovendo anche l'associazionismo comunale permanente;

Il Programma Regionale 2021-2027 a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (PR FESR), adottato il 16 novembre 2022, destina 26 milioni di euro per interventi nelle Aree Interne, mentre il Programma Regionale 2021-2027 a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+), adottato il 1° agosto 2022, destina 2 milioni di euro per lo stesso scopo. Il Complemento di Sviluppo Rurale 2023-2027 (CSR), approvato il 10 gennaio 2023, prevede il supporto dei GAL per l'attuazione della SNAI nei singoli Comuni dell'Area Interna;

La delibera CIPESS n. 41 del 2 agosto 2022 stabilisce che le strategie di sviluppo delle aree interne saranno definite attraverso linee guida elaborate dalle amministrazioni centrali competenti in materia di servizi essenziali, con il coordinamento delle regioni in collaborazione con i soggetti capofila dell'area;

La DGR n. 608 del 20 maggio 2022 ha confermato le quattro Aree Interne della programmazione 2014-2020 e selezionato due nuovi ambiti territoriali per la Regione Veneto: Alpago-Zoldo e Cadore. Successivamente, la DGR n. 16 del 10 gennaio 2023 ha preso atto dell'approvazione di tali aree da parte del Comitato Tecnico nazionale Aree Interne;

Il Decreto del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria n. 109 del 29 agosto 2023 ha approvato il documento regionale “Quadro di riferimento per la definizione delle Strategie d'Area” per l'attuazione della SNAI 2021-2027, prevedendo che i territori selezionati comunichino il referente istituzionale capofila, l'assetto istituzionale e la struttura tecnico-organizzativa competenti;

La DGR n. 294 del 21.03.2023, Allegato B definisce che i GAL, per le loro competenze specifiche, supportano e rappresentano l'AdG nel percorso di definizione, con i soggetti istituzionali dell'Area interna, del Piano di Azione dell'azione complementare FEASR 2023-2027, compresa l'organizzazione di incontri sul territorio;

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027 - Area Interna Alpago-Zoldo. Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 – Bando pubblico ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” – Approvazione bando.

La deliberazione n. 16 del 31 luglio 2023 del Consiglio dell'Unione Montana ha approvato lo schema di Convenzione quadro tra le Unioni Montane dell'Area interna Alpago-Zoldo per la programmazione e attuazione della Strategia d'Area;

La DGR n. 1510 del 4 dicembre 2023 ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 “LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale” del CSR 2023-2027, attribuendo al GAL Prealpi e Dolomiti la dotazione finanziaria per il sostegno complementare del CSR alla SNAI;

Il Decreto del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 75 del 07.08.2024, che approva, in applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 120/2024, alcune puntuali modifiche ed integrazioni alle “Linee guida interventi specifici LEADER 2023-2027” nonché il conseguente testo coordinato;

La dotazione finanziaria per l'Area Interna Alpago-Zoldo è pari a 2 milioni di euro, suddivisi tra il GAL Alto Bellunese e il GAL Prealpi e Dolomiti. I GAL, come stabilito dalla DGR n. 294 del 21 marzo 2023, supportano l'AdG nella definizione del Piano di Azione dell'azione complementare FEASR 2023-2027;

La dotazione finanziaria assegnata al GAL Prealpi e Dolomiti è pari a euro 857.229,00;

Gli esiti del percorso di ascolto dei portatori di interesse dell'area, svolto dal GAL, hanno permesso di individuare le priorità di intervento dell'azione complementare FEASR 2023-2027, in base alla dotazione finanziaria disponibile;

L'Unione Montana Cadore Longaronese Zoldo, soggetto individuato come capofila dell'Area interna Alpago Zoldo, con la delibera n. 51 del 27 novembre 2024 ha approvato il “Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027” dell'Area Interna Alpago-Zoldo”, trasmessa con nota. n. 2486 del 28 novembre 2024 e acquisita in medesima data al protocollo regionale n. 604036;

Tale Piano è stato oggetto di illustrazione e confronto durante la Conferenza Plenaria dei Sindaci tenutasi il 2 dicembre 2025 presso la sede dell'UM Cadore Longaronese Zoldo di Longarone;

Il DDR n.139 del 11/12/2024 attesta che il Piano di azione finalizzato a programmare le risorse assegnate dell'azione complementare FEASR 2023-2027 alla Strategia nazionale Aree interne, approvato dal soggetto capofila dell'Area interna Alpago Zoldo, è coerente con il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, approvato con DGR n. 14/2023 e ss.mm.ii.

Il medesimo DDR autorizza la pubblicazione dei relativi bandi attuativi, secondo il cronoprogramma allegato al “Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo” e le procedure di cui alla DGR n. 1690/2023 e s.m.i.;

Il Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo prevede la realizzazione dell'intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” per rispondere ai fabbisogni FB4 “Miglioramento della qualità della vita e la vivibilità del territorio potenziando i servizi di base” e FB5 “Potenziamento dei servizi culturali e ricreativi”;

Il GAL, con delibera n.91 del 20/10/2025, ha approvato la proposta di bando ISL04 inviandola ad AVEPA per la verifica della sua conformità tecnica. La Commissione GAL-AVEPA si è riunita il giorno 24/11/2025 ed ha espresso il suo parere di conformità.

Si intende ora procedere all'approvazione del bando inerente all'Intervento ISL04 con formula operativa Bando Pubblico così come previsto al Paragrafo 5 “Cronoprogramma dei bandi” del Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo;

Il Bando Pubblico ISL04, elaborato sulla base delle Linee Guida fornite dalla Regione Veneto, è stato adattato alle specificità del territorio di competenza del GAL. Il bando tiene conto del ruolo attribuito agli enti pubblici, alle associazioni e alle fondazioni dal Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo, nell'organizzazione e nella gestione dei servizi di base. L'iniziativa è finalizzata a realizzare investimenti per attivare o migliorare i servizi di supporto alla popolazione, quali l'assistenza agli anziani e i servizi di conciliazione per le famiglie. Prevede inoltre la creazione di spazi sociali, culturali e ricreativi, volti a favorire la socializzazione e a valorizzare le specificità locali. L'obiettivo principale è sostenere la residenzialità, rafforzare le reti di prossimità e riqualificare il patrimonio rurale.

Il Presidente conclude la propria relazione e propone all'approvazione del Consiglio Direttivo il seguente provvedimento

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le Disposizioni Comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013,

che definiscono le modalità di programmazione e gestione dei fondi europei nel periodo 2021-27;

VISTO altresì l'Accordo di Partenariato tra Stato Italiano e Unione Europea, adottato dalla Commissione Europea in data 15 luglio 2022 con decisione C(2022) 4787, che conferma il sostegno ai “presidi di comunità nei territori interni, fondamentali per la tenuta complessiva del sistema Paese, per la produzione di servizi ecosistemici, la manutenzione attiva del territorio e la salvaguardia delle risorse naturali e culturali, secondo l'approccio promosso dalla Strategia nazionale per le aree interne (SNAI), accompagnandone anche il passaggio dalla fase di sperimentazione alla strutturazione di una vera e propria politica nazionale, con proprie dotazioni, iniziative e modelli differenziati di intervento, e regole di funzionamento, in un'ottica di semplificazione e ottimizzazione procedurale”;

CONSIDERATO CHE:

- il precitato Accordo di Partenariato conferma il “sostegno dei fondi FESR e FSE Plus nell'ambito delle Strategie Territoriali per intervenire congiuntamente sui temi del lavoro-crescita economica e dei servizi essenziali per persone e comunità, nonché promuovere l'associazionismo comunale permanente delle aree coinvolte”. Lo stesso Accordo prevede che “il FEASR, nell'ambito dello sviluppo rurale, potrà contribuire agli obiettivi delle strategie nelle aree interne, nel rispetto dei propri obiettivi specifici e delle proprie regole e modalità attuative”;
- l'Accordo indica, inoltre, che i contenuti delle strategie sono espressione delle coalizioni locali, concentrandosi su alcuni obiettivi principali, quali lo sviluppo di servizi per l'istruzione, la salute (anche in ottica di integrazione socio-sanitaria), la mobilità ed il sostegno ad azioni per la localizzazione produttiva e la creazione di lavoro.

VISTI:

- il Programma Regionale 2021-2027 a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (PR FESR), adottato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)8415 del 16 novembre 2022, che destina un finanziamento di € 26.000.000,00 per interventi di sviluppo territoriale nelle Aree Interne;
- il Programma Regionale 2021-2027 a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+), adottato dalla Commissione europea con decisione n. C(2022)5655 del 01 agosto 2022, che destina un finanziamento di € 2.000.000,00 per interventi di sviluppo territoriale nelle Aree Interne;
- il Complemento di Sviluppo Rurale 2023-2027 (CSR) approvato con DGR n. 14 del 10 gennaio 2023 che, al capitolo 9, “Strategia regionale per lo sviluppo locale LEADER”, prevede che l'azione complementare del FEASR alla SNAI sia supportata dai GAL nel cui ATD ricadono i singoli Comuni dell'Area Interna, secondo le modalità definite dall'Autorità di Gestione (AdG);

VISTA la delibera CIPESS n. 41 del 02.08.2022 avente ad oggetto “Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne del Paese. Riparto finanziario. Indirizzi operativi. Attuazione dell'art. 58 del decreto-legge n. 77/2021, convertito dalla legge n. 108/2021”;

RILEVATO che, ai sensi della predetta delibera CIPESS, le modalità di costruzione delle strategie di sviluppo nelle aree interne e le procedure operative del relativo percorso progettuale saranno definite da linee guida a cura delle amministrazioni centrali di settore competenti in materia di servizi essenziali (istruzione, salute e mobilità), nonché che il coordinamento delle attività di elaborazione delle Strategie d'area è affidato alle regioni che agiscono in condivisione con i soggetti capofila dell'area;

RICHIAMATA la DGR n. 608 del 20 maggio 2022 “Programmazione 2021-2027. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI): conferma delle quattro Aree Interne della Programmazione 2014-2020 e selezione di due nuovi ambiti territoriali per la Regione del Veneto”, con la quale la Regione Veneto ha proposto l'individuazione delle due nuove Aree Interne di Alpago-Zoldo e del Cadore;

PRESO ATTO della DGR n. 16 del 10 gennaio 2023 “Programmazione 2021-2027. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI): presa d'atto dell'approvazione da parte del Comitato Tecnico nazionale Aree Interne delle due nuove Aree interne “Alpago Zoldo” e “Cadore” e definizione della governance regionale per l'attuazione dei finanziamenti SNAI di cui alle Delibere CIPESS n. 8 del 14 aprile 2022 e n. 41 del 2 agosto 2022”, con la quale la Regione Veneto ha preso atto delle due nuove Aree interne della Regione del Veneto “Alpago Zoldo” e “Cadore”, individuate a seguito dell'istruttoria finale del Comitato Tecnico nazionale Aree Interne (CTAI);

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria n. 109 del 29.08.2023, che approva il documento regionale “Quadro di riferimento per la definizione delle Strategie d'Area” in relazione all'attuazione della SNAI nel periodo 2021-2027;

PRESO ATTO che nella medesima DGR viene disposto che, allo scopo di illustrare i principali aspetti organizzativi sulla governance interna a ciascuna area, i due nuovi territori selezionati sono chiamati a comunicare alla Direzione Programmazione Unitaria della Regione del Veneto:

- il Referente istituzionale capofila, che può essere rappresentato dal Presidente dell'Unione Montana, dal Sindaco di un Comune dell'AI o da altra figura istituzionale con funzioni di rappresentanza dell'Area;
- l'assetto istituzionale per dare rappresentanza a tutti i Comuni dell'Area e assumere le decisioni relative alla programmazione e gestione della Strategia d'Area;
- la struttura tecnico-organizzativa competente per lo svolgimento delle attività inerenti agli aspetti gestionali e attuativi dell'Area interna;

VISTA la deliberazione n.16 del 31.07.2023 con cui il Consiglio dell'Unione Montana ha approvato lo schema di Convenzione quadro tra le Unioni Montane dell'Area interna “Alpago Zoldo” per la programmazione e attuazione della Strategia d'Area;

CONSIDERATO che la DGR n. 1510 del 04.12.2023 ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 “LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale” del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria, nonché l'attribuzione, pro quota, al GAL Alto Bellunese e al GAL Prealpi e Dolomiti della dotazione finanziaria destinata al

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027 - Area Interna Alpago-Zoldo. Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 – Bando pubblico ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” – Approvazione bando.

sostegno complementare del CSR 2023-2027 alla Strategia Nazionale per le Aree Interne – SNAI;

DATO ATTO che, ai sensi della DGR n. 294 del 21.03.2023, Allegato B, i GAL, per le loro competenze specifiche, supportano e rappresentano l'AdG nel percorso di definizione, con i soggetti istituzionali dell'Area interna, del Piano di Azione dell'azione complementare FEASR 2023-2027, compresa l'organizzazione di incontri sul territorio;

RILEVATO che la dotazione finanziaria destinata al sostegno complementare del CSR 2023-2027 alla SNAI per l'Area Interna Alpago-Zoldo è pari ad euro 2.000.000,00, di cui euro 857.229,00 assegnati al GAL Prealpi e Dolomiti;

VISTA la DGR n. 1690 del 29.12.2023 e s.m.i. con cui la Giunta regionale ha approvato, all'allegato B, il documento “Procedure attuative LEADER 2023-2027”;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 75 del 07.08.2024, che approva, in applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 120/2024, alcune puntuali modifiche ed integrazioni alle “Linee guida interventi specifici LEADER 2023-2027” nonché il conseguente testo coordinato;

CONSIDERATI gli esiti del percorso di ascolto dei portatori di interesse dell'area, GAL Prealpi e Dolomiti, in relazione agli ambiti territoriali di propria competenza, e finalizzato ad individuare le priorità di intervento dell'azione complementare FEASR 2023-2027, in base alla dotazione finanziaria disponibile;

CONSIDERATO che l'Unione Montana Cadore Longaronese Zoldo è stata individuata come soggetto capofila dell'Area interna Alpago-Zoldo e che, con la delibera n. 51 del 27 novembre 2024, ha approvato il “Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027” dell'Area Interna Alpago-Zoldo, trasmesso con nota n. 2486 del 28 novembre 2024 e acquisito al protocollo regionale n. 604036 in pari data;

VISTO CHE tale Piano è stato oggetto di illustrazione e confronto durante la Conferenza Plenaria dei Sindaci tenutasi il 2 dicembre 2025 presso la sede dell'Unione Montana Cadore Longaronese Zoldo di Longarone;

PRESO ATTO che il DDR n. 139 dell'11 dicembre 2024 attesta la coerenza del Piano di Azione, finalizzato alla programmazione delle risorse assegnate all'azione complementare FEASR 2023-2027 nell'ambito della Strategia nazionale Aree interne, con il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, approvato con DGR n. 14/2023 e successive modifiche e integrazioni;

PRESO ALTRESÌ ATTO che il medesimo DDR autorizza la pubblicazione dei relativi bandi attuativi, in conformità al cronoprogramma allegato al “Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo” e alle procedure previste dalla DGR n. 1690/2023 e successive modifiche e integrazioni;

CONSIDERATO che il Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell'Area Interna Alpago-Zoldo prevede la realizzazione dell'intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” per rispondere ai fabbisogni FB4 “Miglioramento della qualità della vita e la

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto. Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027 - Area Interna Alpago-Zoldo. Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 – Bando pubblico ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” – Approvazione bando.

vivibilità del territorio potenziando i servizi di base” e FB5 “Potenziamento dei servizi culturali e ricreativi”;

PRESO ATTO del verbale del 04.09.2025, dal quale risulta che i Sindaci dell’Unione Montana Alpago, in considerazione dell’elevato numero di domande pervenute relative al bando ISL03 e ISL06, hanno richiesto al GAL Prealpi e Dolomiti di procedere alla modifica dell’importo finanziario del bando, attingendo alle risorse destinate all’intervento ISL04 previsto nel Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 dell’Area Interna Alpago-Zoldo – Quadro 6;

VISTE le graduatorie AVEPA prot. n. 212634 e n. 212510, entrambe del 25 settembre 2025, dalle quali risulta che le risorse aggiuntive destinate ai bandi ISL03 e ISL06 ammontano complessivamente a 192.428,32 €, importo che dovrà essere detratto dalle risorse previste per l’intervento ISL04, secondo quanto stabilito dal Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 dell’Area Interna Alpago-Zoldo – Quadro 6.

VISTA la graduatoria approvata da AVEPA, prot. n. 215877/2025 del 03/10/2025, dalla quale risulta che le risorse assegnate per l’intervento ISL02 ammontano a € 60.000,00, a fronte di una dotazione finanziaria complessiva del bando pari a € 84.000,00;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi ed impegni di cui alla DGR n. 294 del 21 marzo 2023 come dettagliati nella successiva DGR n. 1960 del 29 dicembre 2023 con particolare riguardo alla prevenzione dei conflitti d’interessi e alla garanzia che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 91 del 20/10/2025 con la quale il GAL ha approvato la proposta di bando ISL04, trasmettendola ad AVEPA per la verifica della conformità tecnica;

RICHIAMATA la nota prot. n. 610 del 19.11.2025, con la quale la Presidente Sara Bona ha comunicato il proprio impedimento a partecipare ai lavori della Commissione GAL-AVEPA, convocata da Avepa con prot. n. 234918 del 19.11.2025, in quanto la sua presenza potrebbe configurare un potenziale conflitto di interessi derivante dall’incarico di Sindaco del Comune di Tambre, ente che potrebbe risultare beneficiario dell’intervento ISL04.

PRESO ATTO che in data 24/11/2025 si è riunita la Commissione GAL-AVEPA, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla conformità tecnica del bando;

RICHIAMATO il regolamento interno del GAL approvato con Delibera dell’Assemblea degli Associati n. 17 del 07 agosto 2023 “Regolamento per la gestione dei conflitti di interessi del Gal Prealpi e Dolomiti”;

RISCONTRATO che i membri del Consiglio Direttivo non hanno segnalato situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto del provvedimento da adottare;

RISCONTRATA la regolarità di appartenenza dei partecipanti affinché nessun gruppo di interesse possa controllare il processo decisionale, in quanto i voti espressi da ogni gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;

Con la seguente votazione: favorevoli i componenti Deola, De Toffol, Guarnieri e Sacchet e astenuta la Presidente Bona, delibera:

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il bando pubblico, inerente all’Intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali”, come da Allegato A) facente parte integrante del presente atto e coerentemente al Paragrafo 3 del Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027;
3. di confermare la coerenza generale del Bando in allegato a quanto previsto dal Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027 dell’Area Interna Alpago-Zoldo;
4. Di confermare la coerenza con il piano di finanziamento del Piano di Azione Complementare FEASR 2023–2027 relativo all’Area Interna Alpago–Zoldo, con particolare riferimento alla spesa programmata per l’intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” (Quadro 5 – Importo programmato interventi SNAI, approvato con DDR n. 139 dell’11 dicembre 2024 – vedi tabella successiva “Quadro iniziale”), per il quale sono intervenute variazioni a seguito degli incrementi di dotazione destinati agli altri interventi programmati, come da graduatorie AVEPA prot. n. 212634 e 212510 del 25/09/2025 e n. 215877 del 03/10/2025.

Tali variazioni sono riportate nel Quadro finale di seguito esposto, che sostituisce integralmente il precedente Quadro iniziale:

QUADRO 5 - IMPORTO PROGRAMMATO INTERVENTI SNAI (Quadro iniziale)	
Denominazione intervento	GAL Prealpi e Dolomiti
ISL02 -Avviamento di attività extra agricole	€ 84.000,00
ISL03 - Investimenti extra agricoli in aree rurali	€ 341.350,00
ISL04 - Investimenti non produttivi nelle aree rurali	€301.879,68
ISL06 -Investimenti agricoli non professionali in area montana	€ 130.00,41
TOTALE	€ 857.229,00

QUADRO 5 - IMPORTO PROGRAMMATO INTERVENTI SNAI (Quadro finale)	
Denominazione intervento	GAL Prealpi e Dolomiti
ISL02 -Avviamento di attività extra agricole	€ 60.000,00
ISL03 - Investimenti extra agricoli in aree rurali	€ 507.257,91
ISL04 - Investimenti non produttivi nelle aree rurali	€133.450,68
ISL06 -Investimenti agricoli non professionali in area montana	€ 156.520,41
TOTALE	€ 857.229,00

5. di approvare il termine di 90 giorni dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV) per la presentazione delle domande di aiuto all’Agenzia Veneta per i Pagamenti – AVEPA, secondo le modalità previste dal documento “Indirizzi procedurali Generali” e dai Manuali AVEPA;
6. di impegnare la somma di € 133.450,68 del Piano di Azione Complementare FEASR 2023-2027 dell’Area Interna Alpago-Zoldo – destinandola al tipo di intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali”;
7. di confermare la validità delle decisioni assunte in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;
8. di confermare l’avvenuta applicazione degli standard organizzativi ed operativi per la verifica dell’assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse da cui è emerso che nessun componente del consiglio direttivo ha manifestato di possedere interessi che interferiscono con quelli del GAL;
9. di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento e relativi allegati alla Regione Veneto Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione e all’AVEPA Sua di Belluno;
10. di pubblicare il presente provvedimento e relativi allegati sul sito del Gal Prealpi e Dolomiti alla sezione <https://galprealpidolomiti.it/trasparenza/delibere-consiglio-direttivo/> di pubblicare il presente provvedimento e relativi allegati sul sito del Gal Prealpi e Dolomiti alla sezione <https://galprealpidolomiti.it/trasparenza/delibere-consiglio-direttivo/>
11. di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Il Segretario
Matteo Aguanno
Firmato digitalmente

Il Presidente
Sara Bona
Firmato digitalmente



REGIONE DEL VENETO

**COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE
DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027
PER IL VENETO**

*Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) 2021-2027
AREA INTERNA ALPAGO-ZOLDO
Piano di Azione complementare FEASR 2023-2027*

Reg. UE 2021/2115, art. 77

Codice intervento	ISL04
Nome intervento	Investimenti non produttivi nelle aree rurali
Azione	/
Autorità di gestione regionale	Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione
GAL	Prealpi e Dolomiti
Formula attuativa	Bando Pubblico GAL



GAL PREALPI E
DOLOMITI



Strategia
Aree Interne



INDICE

1. Descrizione generale
 - 1.1 Descrizione intervento
 - 1.2 Obiettivi
2. Ambito territoriale di applicazione
3. Beneficiari degli aiuti
 - 3.1 Soggetti richiedenti
 - 3.2 Condizioni di ammissibilità dei soggetti richiedenti
4. Operazioni ammissibili
 - 4.1 Operazioni previste
 - 4.2 Condizioni di ammissibilità delle operazioni
 - 4.3 Spese ammissibili
 - 4.4 Spese non ammissibili
 - 4.5 Impegni
 - 4.6 Obblighi
 - 4.7 Vincoli
 - 4.8 Termini e scadenze per l'esecuzione delle operazioni
5. Pianificazione finanziaria
 - 5.1 Importo finanziario a bando
 - 5.2 Forma ed entità del sostegno
 - 5.3 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni
 - 5.4 Aiuti di Stato
 - 5.5 Sanzioni e riduzioni
6. Criteri di selezione
 - 6.1 Criteri di priorità e punteggi
 - 6.2 Condizioni ed elementi di preferenza
7. Domanda di aiuto
 - 7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto
 - 7.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto
8. Domanda di pagamento
 - 8.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento
 - 8.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento
9. Verifiche e controlli sulle domande e sulle operazioni
10. Informativa trattamento dati personali
11. Informazioni, riferimenti e contatti
12. Allegati tecnici

1. Descrizione generale

1.1 Descrizione intervento

L'intervento sostiene la realizzazione di investimenti per il rafforzamento dei servizi di base alla popolazione delle aree rurali.

Gli investimenti devono essere finalizzati all'**attivazione e/o implementazione di servizi di base** a livello locale per la popolazione, compresi i servizi alla persona, le attività culturali e ricreative e le relative strutture/infrastrutture, anche attraverso la riqualificazione e la valorizzazione del patrimonio insediativo ed antropico rurale.

1.2 Obiettivi

L'intervento concorre al raggiungimento dei seguenti obiettivi dell'articolo 6 del regolamento (UE) 2021/2115:

- **Obiettivo specifico n. 8:** promuovere l'occupazione, la crescita, la parità di genere, compresa la partecipazione delle donne all'agricoltura, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile

2. Ambito territoriale di applicazione

Sono ammissibili le operazioni da realizzare nei seguenti Comuni appartenenti all'Area Interna Alpago-Zoldo:

Alpago, Chies d'Alpago, Tambre

3. Beneficiari degli aiuti

3.1 Soggetti richiedenti

- a) Enti pubblici, in forma singola o associata
- b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro

3.2 Condizioni di ammissibilità dei soggetti richiedenti

a) Enti pubblici, in forma singola o associata

Enti pubblici ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 1.

È ammessa l'associazione tra enti pubblici quando costituita nelle forme previste dalla legge, con individuazione di un ente capofila, sulla base di apposita convenzione che regola i rapporti tra i singoli soggetti interessati, anche per quanto riguarda la correlata partecipazione finanziaria.

Nell'ambito del bando ogni ente pubblico può presentare una sola domanda di aiuto come singolo ente, oppure come aderente ad un'unica associazione che presenta domanda di aiuto.

La condizione relativa all'ammissibilità del soggetto richiedente in forma associata deve essere mantenuta fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.

b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro.

Sono ammesse Fondazioni e associazioni costituite ai sensi del Libro I, Capo II e Capo III del Codice civile (art. 14 ss.)

Associazioni e Fondazioni devono essere senza scopo di lucro ai sensi del proprio statuto.

Non sono mai ammesse le associazioni sportive.

4. Operazioni ammissibili

4.1 Operazioni previste

Le operazioni ammissibili sono investimenti per il rafforzamento dei servizi di base alla popolazione residente delle aree rurali che perseguono le seguenti finalità, in linea con quanto indicato nella descrizione (obiettivi generali) dell'intervento:

1. Attivazione/implementazione di **servizi alla persona** che favoriscano la domiciliarità e la residenzialità di nuclei familiari
- 2a. Attivazione/implementazione di **servizi sociali**
- 2b. Attivazione/implementazione di **servizi culturali e ricreativi** per favorire la socializzazione all'interno delle comunità e la valorizzazione delle specificità locali, finalizzate anche ad una scoperta e fruizione consapevole del proprio territorio, in ottica di coesione sociale
3. Attivazione/implementazione di **servizi per la popolazione** affinché si creino le condizioni e lo stimolo a mantenere la residenzialità e/o si ricostruiscano quelle "Reti di Prossimità" necessarie al mantenimento della solidarietà sociale

4.2 Condizioni di ammissibilità delle operazioni

L'operazione proposta viene descritta in un Piano redatto secondo il modello allegato al presente bando.

Il Piano contiene le informazioni dettagliate relative a:

- finalità dell'operazione
- specifico servizio oggetto dell'operazione che si vuole attivare e/o implementare
- modalità di erogazione del servizio e soggetti coinvolti
- modalità di attivazione dello specifico servizio da parte degli utenti
- modalità di fruizione dello specifico servizio da parte degli utenti
- cronoprogramma delle attività previste
- sostenibilità (presa in carico) del servizio nel tempo
- investimenti da effettuare
- laddove pertinente, coerenza con le politiche regionali e i relativi strumenti e piani

Gli investimenti sono ammissibili solo se finalizzati all'attivazione/implementazione di un servizio di base per la popolazione residente così come descritto al par. 4.1 del presente bando.

Per implementazione di un servizio si intende

- l'attivazione di un servizio non ancora esistente collegato a un servizio già esistente, oppure
- l'apertura di un servizio già esistente a una nuova tipologia di utenza.

L'erogazione del servizio avviato/implementato può essere effettuata direttamente dal beneficiario oppure affidata a soggetti terzi.

Nel caso in cui l'operazione includa investimenti su immobili, è necessaria la presentazione di un "progetto di recupero e riqualificazione degli immobili" completo delle relative autorizzazioni.

Gli immobili oggetto dell'investimento devono essere in proprietà, in affitto o in comodato d'uso in forma scritta e registrata da parte del soggetto richiedente, secondo le forme previste dalla legge e sulla base, comunque, di apposito titolo di durata di almeno pari a quella prevista dal periodo di stabilità delle operazioni. Per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva deve essere esibita l'autorizzazione espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del proprietario degli immobili, ad eseguire l'intervento ed in merito alla conseguente assunzione degli impegni derivanti dall'intervento richiesto a finanziamento.

Non sono ammissibili:

- a) operazioni con finalità diverse da quelle previste dal presente intervento, tra i quali in particolare i seguenti (elenco non esaustivo):
 - mero miglioramento di fabbricati o di loro parti per la loro messa a disposizione per una futura attivazione/implementazione di servizio non puntualmente identificato
 - mera valorizzazione/riqualificazione del patrimonio naturale, senza l'attivazione/implementazione del servizio
 - mera riqualificazione dell'arredo urbano
 - servizi di trasporto non finalizzati alla fruizione di uno specifico servizio alla persona
 - spazi espositivi aperti al pubblico per la promozione del patrimonio naturale locale
 - operazioni che hanno ad oggetto itinerari turistici che hanno il riconoscimento "E" o "I" della rete turistica ed escursionista veneta
 - operazioni inerenti ciclovie turistiche di interesse nazionale e itinerari/percorsi "cicloturistici", indipendentemente da quale sia la relativa "catalogazione" secondo la programmazione nazionale e/o regionale
 - operazioni inerenti cammini inseriti negli itinerari culturali riconosciuti da parte del Consiglio d'Europa, nella Mappa dei cammini italiani o nel Catalogo dei cammini religiosi italiani
 - operazioni inerenti "itinerari escursionistici di alta montagna" definiti dalla L.R. n. 11/2013 sulla base di appositi elenchi regionali
- b) operazioni riguardanti la produzione, la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli e forestali
- c) con riferimento al DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii., gli interventi edilizi di:
 - i. "manutenzione ordinaria" di cui all'art. 3, c. 1 lett. a)
 - ii. "nuova costruzione" di cui all'art. 3 c. 1 lett. e)

4.3 Spese ammissibili

- a) Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione, compresi gli investimenti di sostituzione (Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, Sezione II, par. 2.3.2)
- b) Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione
- c) Spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b) secondo quanto previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027
- d) Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web

Solo per la categoria di beneficiari Enti pubblici:

- Personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato. L'importo massimo di queste spese è pari al 20% della spesa ammissibile totale dell'operazione.

Si applicano inoltre le disposizioni previste negli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.4 Spese non ammissibili

- cartellonistica e segnaletica turistica
- spese per investimenti collegati ad interventi non ammissibili, così come definiti al par. 4.2 del presente bando

Si applicano inoltre le disposizioni previste negli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.5 Impegni

- a. Realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con l'atto di concessione dell'aiuto
- b. Attivare il servizio previsto nel Piano entro i termini di conclusione previsti dal presente bando. Il servizio si intende attivato quando è fruibile da parte dell'utente destinatario
- c. Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento di esecuzione UE 2022/129 e dal Decreto n. 22 del 22 febbraio 2024 e s.m.i. del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione
- d. Mantenere l'attivazione e/o implementazione del servizio oggetto dell'operazione finanziata per almeno 3 anni a partire dal pagamento del saldo

4.6 Obblighi

Non applicabile.

4.7 Vincoli

A partire dal pagamento del saldo al beneficiario, relativamente agli investimenti effettuati nell'operazione, deve essere rispettato il periodo di stabilità dell'operazione della durata di 3 anni, come disciplinato nel pertinente capitolo degli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.8 Termini e scadenze per l'esecuzione delle operazioni

I termini per la conclusione delle operazioni e la presentazione della domanda di saldo, a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto del decreto di concessione dell'aiuto da parte dell'Avepa, sono i seguenti:

- 12 mesi per progetti con spese ammissibili) rientranti nelle categorie b) e/o d) del paragrafo 4.3
- 24 mesi per gli altri casi

A questi termini si aggiungono 6 mesi nel caso in cui il progetto comprenda spese per personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato.

È possibile presentare la domanda di pagamento del saldo a seguito dell'attivazione del servizio.

5. Pianificazione finanziaria

5.1 Importo finanziario a bando

L'importo a bando è di 133.450,68 euro.

Non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova completa capienza all'interno della dotazione finanziaria del bando.

5.2 Forma ed entità del sostegno

Tipo di sostegno: rimborso delle spese ammissibili.

Aliquota di sostegno: **100%**

L'importo minimo di spesa ammissibile per domanda è pari a 10.000,00 euro.

L'importo massimo di spesa ammissibile per domanda è pari a 45.000,00 euro.

5.3 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

Si applicano le norme del capitolo 10 del CSR 2023-2027, paragrafo "Divieto di doppio finanziamento e cumulabilità degli aiuti", che assicura il rispetto dell'art. 36 del Reg. (UE) 2021/2116.

Il CSR 2023-2027 assicura che la medesima spesa finanziata a titolo del FEAGA o del FEASR non benefici di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione.

A titolo del FEASR un'operazione può ottenere diverse forme di sostegno dal piano strategico della PAC e da altri fondi di cui all'articolo 1, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2021/1060 o da altri strumenti dell'Unione solo se l'importo totale cumulato concesso con le diverse forme di sostegno non supera l'intensità massima di aiuto o l'importo dell'aiuto applicabile al tipo d'intervento in questione, secondo quanto disposto nel titolo III del regolamento (UE) 2021/2115.

5.4 Aiuti di Stato

Gli aiuti vengono concessi ai sensi dell'art. 61 "Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD" del Reg. (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.

5.5 Sanzioni e riduzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, obblighi e alle condizioni di ammissibilità previste per l'intervento, ai sensi della normativa europea (Reg. (UE) n. 2021/2115 e Reg. (UE) n. 2021/2116, in particolare il Titolo IV, Capo IV), del Capitolo 7.3 del PSN PAC Italia e delle norme attuative nazionali (D. lgs. n 42/2023 e s.m.i.), si applicano riduzioni dell'aiuto, progressive in funzione delle inadempienze rilevate, che possono arrivare, fino alla decadenza della domanda di aiuto e al recupero degli importi eventualmente erogati nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

6. Criteri di selezione

6.1 Criteri di priorità e punteggi

Le graduatorie di merito nell'ambito dell'Intervento sono stabilite secondo principi e criteri di priorità come sotto declinati.

Per ciascun criterio di priorità è attribuibile un solo punteggio.

Al fine dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità le istanze presentate devono conseguire un punteggio minimo pari a 39 punti.

Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche relative all'intervento.

Principio di selezione 1-Tipologia di servizio creato/sviluppato

Criterio di priorità GAL 1.1 - Attivazione del servizio	Punti
GAL 1.1.1 Servizio già attivato dal beneficiario	20
GAL 1.1.2 Servizio da attivare attraverso l'operazione da parte del beneficiario	15

Criterio di assegnazione

Il punteggio GAL 1.1.1 viene assegnato se il servizio è già attivo alla data di pubblicazione del bando.

Il punteggio GAL 1.1.2 viene assegnato se il servizio non è attivo alla data di pubblicazione del bando e viene attivato entro il termine ultimo per la presentazione della domanda di pagamento a saldo dell'aiuto.

Criterio di priorità GAL 1.2 - Tipologia di servizio	Punti
GAL 1.2.1 Progetto inerente i servizi alla persona	20
GAL 1.2.2 Progetto inerente i servizi sociali	20
GAL 1.2.3 Progetto inerente i servizi culturali e ricreativi	15
GAL 1.2.4 Progetto inerente i servizi per la popolazione	10

Criterio di assegnazione

Il punteggio verrà assegnato sulla base della tipologia di servizio descritto dal Piano allegato alla domanda di aiuto, con riferimento alle tipologie previste dalle Linee guida dell'intervento specifico ISL04.
Nel caso di più servizi verrà fatto riferimento al servizio avente la prevalenza % della spesa.

Criterio di priorità GAL 1.3 - Utenti destinatari	Punti
GAL 1.3.3 Utenti destinatari: anziani	20
GAL 1.3.1 Utenti destinatari: minori	20
GAL 1.3.2 Utenti destinatari: giovani	15
GAL 1.3.4 Utenti destinatari: diversamente abili	12

Criterio di assegnazione

Utenza destinataria del servizio (ad esempio minori, giovani nelle diverse fasce, anziani e diversamente abili) come descritta nel Piano allegato alla domanda di aiuto.

Si applicano le seguenti definizioni:

Minore: persona che non ha ancora compiuto il diciottesimo anno di età

Giovane: persona che non ha ancora compiuto il 25^{mo} anno di età

Anziano: persona che ha compiuto il 65^{mo} anno di età

Diversamente abili: definizione e limiti previsti dalla L. n. 104/1992

Qualora il servizio sia destinato a più tipologie di utenti, sarà assegnato il punteggio più favorevole.

Criterio di priorità GAL 1.4 - Investimenti per diversamente abili	Punti
GAL 1.4.1 Investimento per la fruizione dell'infrastruttura da parte di soggetti diversamente abili	5

Criterio di assegnazione

Il punteggio è attribuito a progetti che destinano almeno il 20% della spesa ammessa a investimenti per la fruizione dell'infrastruttura da parte di soggetti diversamente abili.

Criterio di priorità GAL 1.5 - Tipologia di investimento	Punti
GAL 1.5.2 Investimenti per il miglioramento di edifici e relative pertinenze	15
GAL 1.5.3 Acquisto di nuovi macchinari impianti ed attrezzature necessari all'erogazione del servizio	10
GAL 1.5.4 Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi, quali programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web	8

Criterio di assegnazione

Beni culturali: edifici il cui interesse culturale risulta dichiarato ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n. 42/2004 e smi.

Edifici con valore storico-ambientale: edifici individuati ai sensi degli artt. 43 della LR n. 11/2004

Il punteggio viene assegnato in base alla spesa ammessa maggiore.

Principio di selezione 4 - Caratteristiche del beneficiario

Criterio di priorità GAL 4.1 - Tipologia di beneficiario	Punti
GAL 4.1.4 Associazione senza scopo di lucro	15
GAL 4.1.3 Fondazione	12
GAL 4.1.1 Soggetto capofila di aggregazione di enti pubblici convenzionati	8
GAL 4.1.2 Ente pubblico	6

Criterio di assegnazione

Soggetto capofila di aggregazione di enti pubblici convenzionati: associazione sulla base di apposita convenzione.

Ente pubblico ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 1.

Fondazione: Fondazione o associazione costituite ai sensi del Libro I del Codice civile, senza scopo di lucro ai sensi del proprio statuto.

Criterio di priorità GAL 4.3 - Soggetto iscritto al RUNTS	Punti
GAL 4.3.1 Soggetto iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)	5

Criterio di assegnazione

Soggetto iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) alla data di presentazione della domanda.

6.2 Condizioni ed elementi di preferenza

A parità di punteggio sarà data priorità alla domanda che prevede la spesa ammessa maggiore.

7. Domanda di aiuto

7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

Il soggetto richiedente presenta la domanda di aiuto all'Agenzia veneta per i pagamenti (Avepa), secondo le modalità previste dagli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027, entro i termini stabiliti dal provvedimento di approvazione del bando.

Qualora tale data coincida con un sabato, una domenica o altro giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo seguente.

Costituiscono condizioni di irricevibilità della domanda:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza per la presentazione delle domande
- la mancanza degli elementi che consentono di individuare inequivocabilmente il soggetto richiedente
- la mancata sottoscrizione della domanda da parte del legale rappresentante.

7.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla domanda di aiuto sono allegati i seguenti documenti specifici:

1. Piano secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 12.1 al presente Bando GAL
2. Nel caso di associazione tra enti pubblici: convenzione nelle forme previste dalla legge, completa dei seguenti elementi:
 - a. oggetto della convenzione,
 - b. condizioni operative e finanziarie del rapporto,
 - c. mandato al soggetto richiedente e capofila, per quanto riguarda la presentazione della domanda di aiuto, la realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, la presentazione della domanda di pagamento e la riscossione degli aiuti.
3. autorizzazione, espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del legittimo proprietario del bene/area soggetta all'intervento, ad eseguire l'intervento e in merito alla conseguente assunzione degli

eventuali impegni derivanti dall'intervento richiesto a finanziamento, per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva

4. per richiedenti Enti pubblici: nel caso di spese riferibili alle categorie b) e/o d (par. 4.3 del presente bando GAL), almeno tre offerte analitiche sottoscritte per ciascuna categoria di spesa di ditte in concorrenza, raccolte attraverso indagine di mercato e accompagnate da relazione tecnico/economica redatta su modello predisposto da AVEPA, che illustri in modo esaustivo la scelta dell'offerta
5. per richiedenti Fondazioni e associazioni: nel caso di spese riferibili alle categorie b) e/o d (par. 4.3 del presente bando GAL), tre preventivi analitici di ditte in concorrenza e sottoscritti, accompagnati da relazione tecnico/economica redatta secondo il modello predisposto da AVEPA che illustri in modo esaustivo la scelta del preventivo
6. atti progettuali completi di relazione tecnica integrati da computo metrico estimativo analitico
7. nel caso di operazioni riguardanti opere realizzate da Ente pubblico, copia del progetto esecutivo
8. permesso di costruire, ove previsto, riportante la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato. Tale documentazione, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 90 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa; in allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio riportante la data di presentazione in Comune.
9. segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.), comunicazione di inizio lavori (C.I.L.), comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.) ove previste, riportanti la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato e la data di presentazione al Comune. AVEPA verifica la presenza di eventuali comunicazioni di diniego e divieto di prosecuzione dell'attività da parte del Comune.
10. ai fini della determinazione del punteggio da assegnare alla domanda, la documentazione comprovante il punteggio richiesto deve contenere, se del caso:
 - Criterio di priorità GAL 1.1 – Attivazione del servizio: Nel caso di “Servizio già attivato dal beneficiario (criterio di priorità GAL 1.1.1), documentazione comprovante lo stato di attivazione del servizio che ne attesti l'esistenza

I documenti indicati ai numeri da 1 a 9 sono considerati documenti essenziali, se dovuti; la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto o, nei casi previsti, entro gli ulteriori termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

La mancata presentazione, unitamente alla domanda, della documentazione di cui al numero 10, comprovante il punteggio richiesto, implica la non attribuzione dei relativi elementi di priorità richiesti in domanda.

L'istruttoria della domanda viene svolta secondo il presente bando, nonché gli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.

8. Domanda di pagamento

8.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

Per il presente intervento, in conformità agli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027 cui si rimanda per ogni dettaglio, è possibile chiedere il pagamento in forma di anticipo (facoltativo), acconto (facoltativo) e saldo.

Il beneficiario presenta la domanda di pagamento all'Avepa secondo le modalità previste dagli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.

La domanda di pagamento del saldo deve essere presentata entro i termini previsti per la conclusione dell'operazione.

8.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Fermo restando quanto previsto dagli “Indirizzi procedurali generali” del CSR 2023-2027 e dai manuali di AVEPA, anche in riferimento alle eventuali domande di anticipo e acconto, unitamente alla domanda di pagamento del saldo sono allegati i seguenti ulteriori documenti:

- a) copia dei giustificativi della spesa sostenuta e dei relativi pagamenti
- b) consuntivo dei lavori edili, disegni esecutivi e relazione tecnica sui lavori eseguiti
- c) copia delle eventuali autorizzazioni previste per legge (agibilità, autorizzazioni sanitarie, ...). Nel caso in cui tali autorizzazioni non siano state rilasciate al momento della presentazione della domanda di pagamento del saldo, alla domanda vanno allegate le richieste di rilascio presentate alle Autorità competenti. Le autorizzazioni devono essere acquisite dall'Avepa prima della conclusione dell'istruttoria per il pagamento del saldo
- d) relazione finale sul servizio attivato/implementato

L'istruttoria della domanda viene svolta secondo il presente bando, nonché gli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.

9. Verifiche e controlli sulle domande e sulle operazioni

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 2021/2116, dei relativi atti di esecuzione e delegati della Commissione europea e delle norme nazionali di attuazione (Decreto MASAF 4 agosto 2023 e s.m.i.).

A seconda dell'intervento interessato, detti controlli includono verifiche relative a:

- a) l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti all'intervento.

A seconda dell'intervento interessato e del tipo di beneficiario, i controlli hanno ad oggetto diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 2021/2116 e relativi atti di esecuzione e delegati della Commissione europea (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.).

Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 5.5.

10. Informativa trattamento dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018, è il Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione, email: adgfears@regione.veneto.it; PEC: adgfears@pec.regione.veneto.it.

Il Responsabile del trattamento è l'Agenzia Veneta per Pagamenti (AVEPA), Via N. Tommaseo 67/c 35131 Padova, email: organismo.pagatore@avepa.it PEC: protocollo@cert.avepa.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, email: dpo@regione.veneto.it; PEC: dpo@pec.regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle domande relative al presente bando in attuazione del Complemento per lo Sviluppo rurale 2023-2027 per il Veneto (DGR n. 14 del 10/01/2023), nell'ambito del PSN PAC 2023-2027 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione documentale, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai Regolamenti UE di riferimento. All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, egli potrà chiedere al Responsabile o al Delegato al trattamento in precedenza indicati l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento nonché proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA (sito internet: <https://www.garanteprivacy.it/>), ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati determina l'esclusione dell'istanza alla partecipazione del presente bando.

11. Informazioni, riferimenti e contatti

GAL Prealpi e Dolomiti
P.zza Toni Merlin 1 - 32026 Borgo Valbelluna BL
Tel. 0437/838586
e-mail: info@gal2.it
posta certificata: gal2@legalmail.it
sito internet: www.galprealpidolomiti.it

AVEPA – Agenzia veneta per i pagamenti
Via N. Tommaseo 67/c, 35131 Padova
Tel. 049 7708711
e-mail: direzione@AVEPA.it
posta certificata: protocollo@cert.avepa.it
sito internet: www.avepa.it

AVEPA – Sportello unico agricolo interprovinciale di Belluno e Treviso – Sede di Belluno
32100 Belluno (BL) - via Vittorio Veneto 158/L
tel. 0437 356311 - fax 0437 356350
email: sportello.bl@avepa.it
posta certificata: sp.bl@cert.avepa.it
sito internet: www.avepa.it/belluno

Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione
Regione del Veneto
Via Torino 110 30172 Mestre (VE)
Tel. 041 2795432
e-mail: adgfeasr@regione.veneto.it
posta certificata: adgfeasr@pec.regione.veneto.it
sito internet: www.regione.veneto.it

12. Allegati tecnici

12.1 Schema di Piano

ISL04 ALLEGATO PIANO

Soggetto richiedente	
Finalità dell'operazione (specifico servizio oggetto dell'operazione che si vuole attivare e/o implementare)	<input type="checkbox"/> 1. Attivazione/implementazione di servizi alla persona che favoriscano la domiciliarità e la residenzialità di nuclei familiari <input type="checkbox"/> 2a. Attivazione/implementazione di servizi sociali <input type="checkbox"/> 2b. Attivazione/implementazione di servizi culturali e ricreativi per favorire la socializzazione all'interno delle comunità e la valorizzazione delle specificità locali, finalizzate anche ad una scoperta e fruizione consapevole del proprio territorio, in ottica di coesione sociale <input type="checkbox"/> 3. Attivazione/implementazione di servizi per la popolazione affinché si creino le condizioni e lo stimolo a mantenere la residenzialità e si ricostruiscano quelle "Reti di Prossimità" necessarie al mantenimento della solidarietà sociale
Definizione servizio	<i>Inserire una definizione sintetica del tipo di servizio previsto, possibilmente facendo riferimento a categorie già esistenti (es: scuolabus, servizio mensa, ecc.)</i>
Descrizione Servizio attivato/implementato	<div><input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Implementazione</div> <div>Descrizione: <i>(descrivere il servizio previsto in modo sintetico ma esaustivo)</i></div> <div>Obiettivi: <i>(descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere con l'attivazione/implementazione del servizio)</i></div> <div>Utenza interessata: <input type="checkbox"/> Minori di 18 anni <input type="checkbox"/> Giovani (chi non ha ancora compiuto il 25^{mo} anno di età) <input type="checkbox"/> Anziani (chi ha compiuto il 65^{mo} anno di età) <input type="checkbox"/> Diversamente abili (fare riferimento alla L. n. 104/1992) <input type="checkbox"/> Altra utenza: _____</div>

	<i>(oltre ad indicare la tipologia di utenti a cui il servizio si rivolge in via principale, descrivere le motivazioni di tale indicazione. Se del caso, descrivere anche le tipologie di utenti a cui il servizio si rivolge in via secondaria)</i>
Territorio interessato dall'erogazione del servizio	<i>Tenuto conto del servizio e delle sue modalità di erogazione da parte del beneficiario e di attivazione e fruizione da parte degli utenti, indicare <u>i comuni</u> nel quale il servizio sarà fruibile e la corrispondente popolazione</i>
Modalità di erogazione del servizio e soggetti coinvolti	<i>Indicare le modalità di erogazione del servizio da parte del beneficiario (es: personale interno, esternalizzazione, ecc.) e i soggetti che si prevedono di coinvolgere</i>
Orari/frequenza prevista	<i>Indicare, ove pertinente, orario/frequenza previsto di fruizione del servizio</i>
Modalità di attivazione dello specifico servizio da parte degli utenti	<i>Descrivere le modalità con le quali l'utenza può aderire al servizio (es: iscrizione, libero accesso, ecc.)</i>
Modalità di fruizione dello specifico servizio da parte degli utenti	<i>Descrivere le modalità con le quali l'utenza fruisce del servizio</i>
Sostenibilità (presa in carico) del servizio nel tempo	<i>Descrivere sinteticamente la sostenibilità nel tempo del servizio, con particolare riferimento al periodo di mantenimento dello stesso previsto dal bando</i>
Coerenza con le politiche regionali e i relativi strumenti e piani (ove pertinente)	<i>Indicare l'eventuale politica regionale e i relativi strumenti e piani nel cui ambito si colloca il servizio oggetto dell'operazione e descriverne la coerenza</i>
Coerenza dell'investimento con gli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale (ove pertinente)	<i>Indicare gli eventuali strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale nel cui ambito si colloca il servizio oggetto dell'operazione e descriverne la coerenza</i>
Cronoprogramma delle attività previste	<i>Indicare i tempi previsti per la realizzazione dell'operazione oggetto della domanda di aiuto, riferiti alle diverse categorie di spesa previste</i>
Tempi di attivazione del nuovo servizio o del servizio implementato	<i>Indicare i tempi di attivazione del servizio in relazione ai tempi indicati al paragrafo precedente. Il servizio si intende attivato quando è fruibile da parte dell'utente destinatario.</i>
Spese previste	<input type="checkbox"/> a. Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione € _____

	<input type="checkbox"/> b. Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione € _____ <input type="checkbox"/> c. Spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b) € _____ <input type="checkbox"/> d. Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web € _____ Solo per la categoria di beneficiari Enti pubblici: <input type="checkbox"/> Personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato € _____ Totale _____ <i>Inserire le risorse previste per le singole categorie di spesa dopo la casella contrassegnata (con riferimento agli atti progettuali allegati in domanda di aiuto)</i>
--	--

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'IMMOBILE OVE SI COLLOCA L'INTERVENTO

Descrizione immobile	Edificio qualificato come bene culturale o con valore storico-ambientale ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n. 42/2004 e s.m.i. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <i>Descrivere l'immobile su cui si colloca l'intervento</i>					
Indirizzo						
Dati catastali	Foglio		Mappale		Particella	

INFORMAZIONI RELATIVE A NUOVI MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE

Descrizione	<i>Descrivere i macchinari/impianti e attrezzature oggetto dell'operazione anche con riferimento al servizio attivato/implementato</i>
-------------	--

INFORMAZIONI RELATIVE A CREAZIONE, ACQUISIZIONE E REALIZZAZIONE DI STRUMENTI INFORMATIVI

Descrizione	<i>Descrivere gli strumenti informativi oggetto dell'operazione anche con riferimento al servizio attivato/implementato</i>
-------------	---

INFORMAZIONI RELATIVE PERSONALE SPECIFICATAMENTE IMPIEGATO NELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO ATTIVATO E/O IMPLEMENTATO (SOLO ENTI PUBBLICI)

Descrizione	<i>Indicare il personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato/implementato (categoria, numerosità, ecc.)</i>
-------------	--

PIANO DELLE SPESE

Illustrare il piano delle spese.

Per ciascuna lettera aggiungere linee testo se necessarie.

A. Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione, compresi gli investimenti di sostituzione (Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, Sezione II, par. 2.3.2)

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria A					

B. Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)

Totale categoria B		
--------------------	--	--

C. Spese generali connesse all'investimento, secondo quanto previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria C					

D. Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria D					

E. Personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato (solo Enti pubblici)

quantità	Descrizione spesa	Personale interno/esterno	n. offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria E					

FIRMA DEL RICHIEDENTE