

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – T. Merlin, 1 Borgo Valbelluna - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 69

**Originale
del 25/11/2024**

Oggetto: Attività Associazione - Servizio a favore del Comune di Cesiomaggiore : affidamento incarico di supporto e consulenza.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 25 novembre alle ore 08:30, in videoconferenza, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

	<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Ente/Organismo di appartenenza</i>	<i>Gruppo di Interesse</i>	<i>Presenza/Assenza</i>
1	Milena De Zanet	Presidente	Comune di Limana	Pubblico	Assente
2	Alex Gallina	Vicepresidente	Comune di Setteville	Pubblico	Assente
3	Enzo Guarnieri	Consigliere	Confagricoltura Belluno	Settore Primario	Presente
4	Cristian Sacchet	Consigliere	Appia - CNA Belluno	Settore secondario	Presente
5	De Toffol Francesco	Consigliere	Confcommercio Belluno	Settore terziario	Presente

Assume la presidenza il Consigliere Enzo Guarnieri che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL.

Il Presidente espone quanto segue.

Con Delibera n. 65 del 04/11/2024 è stata approvata la sottoscrizione del contratto con il Comune di Cesiomaggiore per la realizzazione del “Servizio di supporto amministrativo e consulenziale per l'espletamento di una procedura di coprogettazione ai sensi dell'art. 55 del d. Lgs n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del terzo settore” per la realizzazione dell'idea progettuale *“Fattoria sociale in località Pullir”*”

Il contratto con il Comune di Cesiomaggiore è stato sottoscritto in data 05/11/2024 per il corrispettivo di € 9.720 (esclusa Iva).

Al fine di procedere con l'attività progettuale richiesta, in accordo con il Comune stesso, si intende intraprendere un percorso di coinvolgimento gli enti del terzo settore presenti nel territorio comunale, permettendo così la definizione condivisa degli obiettivi di sviluppo del modello di governance e raccogliere le possibili soluzioni operative.

A tale scopo con nota protocollo 519 del 08/11/2024 è stato chiesto al dott. Paolo Pezzana, quale esperto in Scienze dell'Organizzazione e Scienze Sociali con particolari competenze giuridiche e sociologiche nel campo dell'analisi organizzativa e dei processi partecipativi, dell'amministrazione condivisa tra Pubblica Amministrazione, Imprese e Terzo Settore, la formulazione di un preventivo di spesa per il servizio di supporto e consulenza alle attività di :

1. definizione dei contenuti dell'avviso di coprogrammazione e strategia di promozione;
2. formazione interna alla conduzione e facilitazione del percorso di programmazione;
3. supporto all'avvio e affiancamento del tavolo di coprogrammazione;
4. redazione e approvazione del documento finale strategia per lo sviluppo del progetto.

Il dottor Paolo Pezzana con nota assunta al prot. n. 520 del 11/11/2024 ha presentato la propria offerta per il servizio richiesto definendo l'importo complessivo pari ad € 7.000, 00 (esclusa Iva di fatturazione). L'attività si concluderà in data 30 aprile 2025.

Il Presidente conclude la propria relazione e propone all'approvazione del Consiglio Direttivo il seguente provvedimento.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

UDITA la relazione del Presidente;

PRESO ATTO del contratto stipulato con il Comune di Cesiomaggiore, con oggetto l'attività progettuale, per la realizzazione del “Servizio di supporto amministrativo e consulenziale per l'espletamento di una procedura di coprogettazione ai sensi dell'art. 55 del d. Lgs n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del terzo settore” per la realizzazione dell'idea progettuale *“Fattoria sociale in località Pullir”*”, sottoscritto in data 05/11/2024 per il corrispettivo di € 9.720 (esclusa Iva).

RAVVISATA la necessità procedere nei tempi utili, con l'attività progettuale richiesta ed in accordo con il Comune stesso, si intende intraprendere un percorso di coinvolgimento gli enti

del terzo settore presenti nel territorio comunale, permettendo così la definizione condivisa degli obiettivi di sviluppo del modello di governance e raccogliere le possibili soluzioni operative.

RITENUTO opportuno acquisire un servizio esterno per le attività di supporto e consulenza in materia di “coprogrammazione”;

VALUTATO che il costo del servizio esterno è stimato in € 7.000,00 e che il servizio dovrà concludersi entro il 30/04/2025;

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficienza, procedere all'affido dei servizi ai sensi dell'art. 50 D.L.36/2023 “Affidamento diretto”, previa indagine di mercato per verifica della congruità dei costi;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell'art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del GAL quanto previsto alla lettera e) dell'art. 6 della Legge n. 241/90;

PRESO ATTO che si è proceduto, con nota protocollo 519 del 08/11/2024, a chiedere al dott. Paolo Pezzana, esperto in Scienze dell'Organizzazione e Scienze Sociali con particolari competenze giuridiche e sociologiche nel campo dell'analisi organizzativa e dei processi partecipativi, dell'amministrazione condivisa tra Pubblica Amministrazione, Imprese e Terzo Settore, la formulazione di un preventivo di spesa per il servizio di supporto e consulenza alle attività di :

1. definizione dei contenuti dell'avviso di coprogrammazione e strategia di promozione;
2. formazione interna alla conduzione e facilitazione del percorso di programmazione;
3. supporto all'avvio e affiancamento del tavolo di coprogrammazione;
4. redazione e approvazione del documento finale strategia per lo sviluppo del progetto.

PRESO ATTO che dott. Paolo Pezzana (p.i. 02217620992) con nota assunta al prot. prot. n. 520 del 11/11/2024 ha presentato la propria offerta per il servizio richiesto, definendo l'importo complessivo pari ad € 7.000,00 (esclusa IVA).

VERIFICATO che dott. Paolo Pezzana (p.i. 02217620992) possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario e utile per il miglior svolgimento delle attività del GAL e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RITENUTO di avere rispettato il principio di rotazione, in quanto l'attività richiesta all'affidatario, contraente uscente, non rientra nel medesimo settore merceologico (art. 49 co. 2 - D.L.36/2023);

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi ed impegni di cui alla DGR n. 294 del 21 marzo 2023 come dettagliati nella successiva DGR n. 1960 del 29 dicembre 2023 con particolare riguardo alla prevenzione dei conflitti d'interessi e alla garanzia che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

RICHIAMATO il regolamento interno del GAL approvato con Delibera dell'Assemblea degli Associati n. 17 del 07 agosto 2023 “Regolamento per la gestione dei conflitti di interessi del GAL Prealpi e Dolomiti”;

RISCONTRATO che i membri del Consiglio Direttivo non hanno segnalato situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto del provvedimento da adottare;

RISCONTRATA la regolarità di appartenenza dei partecipanti affinché nessun gruppo di interesse possa controllare il processo decisionale, in quanto i voti espressi da ogni gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;

Ad unanimità di voti palesi.

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume anche valenza di determinazione a contrarre ed affidamento del servizio;
2. Di approvare l'acquisizione del servizio di *Supporto e consulenza in materia di "coprogrammazione"* nell'ambito del attività previste dal contratto stipulato con il Comune di Cesiomaggiore, con oggetto l'attività progettuale, per la realizzazione del "Servizio di supporto amministrativo e consulenziale per l'espletamento di una procedura di coprogettazione ai sensi dell'art. 55 del d. Lgs n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del terzo settore" per la realizzazione dell'idea progettuale *"Fattoria sociale in località Pullir"*;
3. Di affidare il servizio di *Supporto e consulenza in materia di "coprogrammazione"* al dott. Paolo Pezzana (p.i. 02217620992) - (CIG B47653775C);
4. Di impegnare a favore dott. Paolo Pezzana (p.i. 02217620992) la somma complessiva di € 8.540,00 (€ 7.000,00 + 1.540,00 IVA) in riferimento al preventivo di spesa assunto al prot. n. 520 del 11/11/2024, all'attività commerciale dell'Associazione – Contratto Comune di Cesiomaggiore (CIG B47653775C);
5. Di autorizzare gli uffici del GAL alla liquidazione della spesa al dott. Paolo Pezzana (p.i. 02217620992) la somma pari ad € 8.540,00 su presentazione di documento di spesa e secondo quanto indicato nell'atto di incarico;
6. Di confermare che l'incarico si concluderà entro il 30/04/2025 nelle modalità indicate negli atti di incarico;
7. Di confermare la validità delle decisioni assunte in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;
8. Di confermare l'avvenuta applicazione degli standard organizzativi ed operativi per la verifica dell'assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse da cui è emerso che nessun componente del consiglio direttivo ha manifestato di possedere interessi che interferiscono con quelli del GAL;
9. Di pubblicare il presente provvedimento e relativi allegati sul sito del Gal Prealpi e Dolomiti alla sezione <https://galprealpidolomiti.it/trasparenza/delibere-consiglio-direttivo/>.

Il Segretario
Matteo Aguanno
Firmato digitalmente

Il Presidente
Enzo Guarnieri
Firmato digitalmente