

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Copia

N. 06

del 06/02/2023

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamoloni2020: la rete che crea sviluppo - SottoMisura Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Impegno di spesa servizio di aggiornamento, configurazione ed assistenza software CRM (CIG Z913999237).

L’anno duemilaventitre il giorno 06 febbraio alle ore 16:30, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al il dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL il quale provvede alla stesura del presente verbale.

Premessa

Il Presidente ricorda che attualmente il GAL è dotato di un software CRM su piattaforma Zucchetti. A seguito dell’introduzione della nuova organizzazione operativa degli uffici, con l’aumento degli account interni, il software necessita di essere aggiornato ed attualizzato con moduli di più recente concezione ed adeguati alle attività di costumer e gestione informativa dei data base operativi: gestione anagrafiche, gestione delle mail, condivisione calendari, processo di catalogazione ed archiviazione delle attività eseguite.

Al fine di procedere con una ricerca di mercato per la valutazione dei costi di aggiornamento e sistematizzazione del software in oggetto, sono state invitate tutte le ditte che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione dell’avviso prot. n. 62 del 03/02/2022 e n. 48 del 12/02/2021 nelle more dell’approvazione dell’avviso “Raccolta manifestazione di interesse anno 2023”.

Il Presidente espone la relazione, relativa alle risultanze dell’indagine redatta dal RUP e depositata agli atti del GAL

Al fine di assegnare il servizio il Presidente invita il CD ad esprimersi sulla base delle offerte pervenute

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL Veneti selezionati per il periodo 2014/2020;

PRESO ATTO degli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e ss.mm.ii.;

RAVVISATA la necessità di acquisire la fornitura di “*Software Gestionale*”, in quanto risulta necessario aggiornare ed attualizzare con moduli di più recente concezione e adeguati alle attività di costumer e gestione informativa dei data base operativi: gestione anagrafiche, gestione delle mail, condivisione calendari, processo di catalogazione ed archiviazione delle attività eseguite. Il software CRM già in dotazione agli uffici.

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficacia, procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 - DL 76/2020 previa indagine di mercato per la verifica della congruità dei costi;

PRESO ATTO che il per il servizio relativo ai canoni annuali è previsto per il periodo di 5 anni, e le attività di aggiornamento e sistematizzazione devono concludersi massimo entro il 30 settembre 2023

CONSIDERATO che il costo dei servizio è stimato complessivamente in € 6.000,00 e che la spesa trova copertura alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” CUP B57F16000010007

RITENUTO pertanto di avviare la procedura per l’acquisizione della fornitura di “Software”, mediante un’indagine di mercato invitando tutti i soggetti che hanno manifestato interesse all’avviso pubblico prot. n. 62 del 03/02/2022, per il servizio in oggetto:

<i>Ditta invitata</i>	<i>n. protocollo lettera invito</i>	<i>data</i>
A3 soluzioni informatiche	22	20/01/2023
Fontanella Vincenzo	23	20/01/2023

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell’art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell’art. 6 della Legge n.241/90;

PRESO ATTO dell’istruttoria inerente le proposte pervenute a seguito dell’indagine di mercato avviata dagli Uffici del Gal, ne deriva il seguente quadro:

<i>Ditta invitata</i>	<i>n. protocollo</i>	<i>data</i>
A3 soluzioni informatiche	34	26/01/2023

PRESO ATTO che la ditta Fontanelle Vincenzo ha comunicato, per le vie brevi, di non riuscire ad elaborare un preventivo in quanto i software Zucchetti non rientrano nel materiale che trattano.

ESAMINATA approfonditamente la proposta pervenuta, è stato verificato che l’offerta della ditta A3 Soluzioni informatiche (pi 008777020252) ammonta ad euro 755,00 per il canone annuale per l’aggiornamento del software Zucchetti IMAGO con implementazione ed aggiornamento dei moduli utilizzati e ad erro 1.600,00 per l’attività di consulenza, configurazione e formazione personalizzata del gestionale secondo le esigenze espresse dagli utenti . I costi si intendono IVA esclusa.

VERIFICATO che la ditta A3 Soluzioni informatiche (pi 008777020252 possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATI i principi di economicità, ed efficacia per l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture per cui considerato il valore del servizio, si ritiene opportuno procedere con l’individuazione del fornitore mediante affidamento diretto di cui all’art. 36 del D.Lgs 50/2016;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali

e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 19/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza di determinazione a contrarre, di impegno ed affido;
- Di approvare, nell’ambito del PSL Leader 2014/2020 Misura 19.4.1, l’indagine di mercato ai fini dell’acquisizione della fornitura di “Software gestionale”;
- Di affidare la fornitura di “Software gestionale”, alla ditta la ditta A3 Soluzioni informatiche (pi 008777020252) ritenendo congrua l’offerta assunta al prot. n. 34 del 26/01/2023 confermando i seguenti costi :

Tipologia servizio	Costo Iva esclusa
Canone Annuale per aggiornamento software Zucchetti IMAGO con implementazione ed aggiornamento dei moduli utilizzati. Canone annuale	€ 755,00
Consulenza e configurazione personalizzata del gestionale secondo le esigenze espresso dagli utenti e formazione per utilizzo complessivo del gestionale e dei nuovi moduli. Costo una tantum	€ 1.600,00

- Di dare atto che la fornitura relativamente al servizio di implementazione ed aggiornamento consulenza e di formazione del software IMago, dovrà concludersi entro il 30/09/2023 e che il canone annuale di aggiornamento del software IMago ha durata 5 anni dalla data di accettazione dell’incarico. In accordo fra le parti il servizio potrà essere rinnovato per ulteriori 5 anni verificando preventivamente il mantenimento delle prestazioni del software e delle condizioni previste dalla presente indagine. L’eventuale rinnovo potrà essere pattuito, in forma scritta, anche di anno in anno in riferimento alle effettive necessità dello scrivente.
- Di impegnare la spesa pari ad € 6.679,50 (€1.600 + 352 Iva+€ 3.875,00 +852,50 Iva) al PSR 2017/2020 Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale GAL” a favore della ditta A3 Soluzioni informatiche (pi 008777020252).
- Di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della spesa, alla ditta A3 Soluzioni informatiche (pi 008777020252) su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell’atto di incarico e nei limiti dell’impegno sopra indicato, imputando la spesa alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale GAL” al conto

*Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoi2020: la rete che crea sviluppo - SottoMisura Misura 19.4.1
“Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Impegno di spesa servizio di aggiornamento, configurazione ed assistenza software CRM (CIG Z913999237).*

“Acquisto Software” nelle more dell’approvazione dei bilanci di Previsione 2023 e successivi.

- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
F.to Dott. Alberto Peterle