

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”
Provincia di Belluno**

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 57

**Copia
del 11 dicembre 2018**

Oggetto: PSR 2014- 2020 - PSL #facciamolonoi2020: la rete che crea sviluppo Misura 19.4.1
“Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Servizio “fattura elettronica” –
affidamento incarico e impegno di spesa. CUP: B57F16000010007 - CIG ZA1269A38C

L’anno duemila diciotto il giorno 11 del mese di dicembre alle ore 16:00 nella sede dell’Associazione G.A.L. “Prealpi e Dolomiti”, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	FABRIZIO CECCATO	FEDERAZIONE COLDIRETTI BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	CAPELLI CLAUDIO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	ERMANO PIZZOLATO	CONFARTIGIANATO IMPRESE BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno, Direttore Tecnico del GAL che il Presidente nomina Segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

*Oggetto: PSR 2014- 2020 - PSL #facciamoloni2020: la rete che crea sviluppo Misura 19.4.1
“Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Servizio “fattura elettronica”
– affidamento incarico e impegno di spesa*

PREMESSE

Il Presidente riferisce che dal primo gennaio 2019 la fatturazione elettronica, introdotta con la legge di bilancio 2018, diventerà obbligatoria per tutte le prestazioni di servizi effettuate sia tra operatori B2B che tra operatori IVA e consumatori finali B2C (Business to Consumer).

Il GAL Prealpi e Dolomiti si colloca in questa ultima tipologia per la quale è obbligatorio il rispetto del ciclo passivo della gestione delle fatture elettroniche:

1. Ricevimento delle fatture di acquisto
2. Consultazione delle fatture
3. Conservazione a norma

Considerato la necessità di adeguare l’amministrazione del Gal al nuovo obbligo di legge, si è proceduto a ad una ricerca di mercato interpellando le ditte che hanno manifestato l’interesse in merito al servizio in oggetto e verificato le offerte presenti sul mercato digitale in riferimento al servizio per la gestione delle Fatture elettroniche per il solo ciclo passivo.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL Veneti selezionati per il periodo 2014/2020;

PRESO ATTO degli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e ss.mm.ii.;

RITENUTO opportuno affidare il “*Servizio la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*” in riferimento agli obblighi introdotti con la legge di bilancio 2018, per tutte le prestazioni di servizi effettuare tra operatori B2B che tra operatori IVA e consumatori finali B2C (Business to Consumer). per l’attuazione del PSL #facciamoloni2020: la rete che crea sviluppo.

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficacia, procedere all’affido del servizio ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 “Affidamento diretto” .

RITENUTO pertanto opportuno acquisire il servizio di “*Servizio la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*” promuovendo un’indagine di mercato, e verificando le offerte presenti del mercato digitale, sono state interpellate le seguenti ditte :

	<i>Ditta</i>	<i>Sede</i>
1	A3 - Soluzioni informatiche srl	Belluno
2	Ascom Servizi Belluno	Belluno
3	Infocert	Mercato digitale

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell’art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell’art. 6 della Legge n.241/90.

*Oggetto: PSR 2014- 2020 - PSL #facciamoloni2020: la rete che crea sviluppo Misura 19.4.1
“Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Servizio “fattura elettronica”
– affidamento incarico e impegno di spesa*

PRESO ATTO dell’istruttoria inerente le proposte pervenute a seguito dell’indagine di mercato avviata dagli uffici del Gal, ne deriva il seguente quadro comparativo:

Ditta invitata	n. protocollo	data	Canone annuale (iva esclusa)	Costo documenti eccedenti (iva esclusa)	note
A3 - Soluzioni informatiche srl	588	29/11/2018	€ 55,00	€ 0,20	€ 65,00 Costo una tantum per configurazione programma
Ascom Servizi Belluno	613	10/12/2018	€ 90,00	€ 55,00 (fino a 200 fatture)	Gratuito: Compilazione delle eventuali fatture emesse ed accesso al portale azienda anche mediante APP
Infocert	Sito WEB	29/11/2019	€ 55,00	Richiesto Acquisto di un ulteriore pacchetto	Difficoltà nell’assistenza in quanto Legalmail può essere contattata solo tramite chiamate telefoniche a pagamento o chat

CONSIDERATO quanto richiesto dall’indagine di mercato e la coerenza dell’offerta economica rispetto alle attività da svolgere, si ritiene che l’offerta della ditta Ascom Servizi Belluno sia la migliore.

VERIFICATO che il ditta Ascom Servizi Belluno (c.f. 93028980253) possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

PRESO ATTO della proposta tecnico/economica, pervenuta dalla ditta Ascom Servizi Belluno (c.f. 93028980253) ed assunta al protocollo del GAL n. 613 del 10/12/2018, nella quale viene indicato il costo annuale di € 90,00 al netto dell’ Iva di fatturazione, per il “*Servizio per la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*”

PRESO ATTO che il servizio dovrà essere concluso entro il 31/12/2022;

RITENUTO opportuno procedere con la verifica dei requisiti che costituiscono motivo di esclusione (art. 80 del D.L. n. 50 del 18/04/2016) mediante acquisizione di autocertificazione;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATI i principi di economicità, ed efficacia per l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture per cui considerato il valore del servizio, si ritiene opportuno procedere con l’individuazione del fornitore mediante affidamento diretto di cui all’art. 36 del D.Lgs 50/2016;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che

*Oggetto: PSR 2014- 2020 - PSL #facciamolonoi2020: la rete che crea sviluppo Misura 19.4.1
“Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Servizio “fattura elettronica”
– affidamento incarico e impegno di spesa*

almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 19/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza di determinazione a contrarre, di impegno ed affido;
2. Di approvare, nell’ambito del PSL Leader 2014/2020 Misura 19.4.1, l’affidamento diretto, ai sensi dell’art.36 comma 2 lett a) Dlgs 50/2016, del “*Servizio per la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*”.
3. Di affidare l’incarico per “*Servizio per la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*”, ditta Ascom Servizi Belluno (c.f. 93028980253), ritenendo congrua l’offerta assunta al prot. n. 613 del 10/12/2018 per costo complessivo annuale pari ad € 90,00 al netto dell’Iva fino al n. 100 fatture, per la parte eccedente per il costo complessivo annuale pari ad € 55,00 al netto dell’Iva.
4. Di dare atto che il “*Servizio per la gestione delle fatture elettroniche – ciclo passivo*”, dovrà concludersi entro il 31/12/2022.
5. Di impegnare la spesa pari ad € 707,60 (€ 580,00 + € 127,60 Iva) al PSR 2014/2020 Misura 19.4.1 “*Spese amministrative*” a favore della ditta Ascom Servizi Belluno (c.f. 93028980253) nelle more dell’approvazione del bilancio di Previsione 2019 e successive annualità..
6. Di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della spesa, alla ditta Ascom Servizi Belluno (c.f. 93028980253) su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell’atto di incarico e nei limiti dell’impegno sopra indicato.
7. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
8. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle