

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”
Provincia di Belluno**

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Copia
N. 47 del 27 settembre 2017

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Affidamento fornitura cancelleria. Determinazione impegno di spesa.

L’anno duemila diciassette il giorno 27 del mese di settembre alle ore 11:00 nella sede dell’Associazione G.A.L. “Prealpi e Dolomiti”, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	FABRIZIO CECCATO	FEDERAZIONE COLDIRETTI BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	CAPELLI CLAUDIO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	ERMANO PIZZOLATO	CONFARTIGIANATO IMPRESE BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Il Presidente nomina Segretario il Direttore Matteo Aguanno che provvede alla stesura del presente verbale.

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Affidamento fornitura cancelleria. Determinazione impegno di spesa.

Premessa

Il Presidente informa che gli uffici hanno segnalato la necessità di provvedere alla fornitura di carta per stampante e di materiale di cancelleria d’uso e consumo, al fine di sopperire ai bisogni di funzionamento e di gestione del GAL.

Per la fornitura si è provveduto ad effettuare una ricerca di mercato ai sensi dell’art. 36 c.2 lett.a) del D.lgs 18/04/2016, n. 50.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL veneti selezionati per il periodo 2014/2020.

RICHIAMATA la determina a contrarre n. 89 del 31/08/2017 con al quale è stato dato avvio al procedimento per la fornitura di carta per stampante e materiale di cancelleria d’uso e consumo, procedendo con un’indagine di mercato ai sensi dell’art. 36 c.2 lett.a) del D.lgs 18/04/2016, n. 50.

PRESO ATTO che sono stati invitate quattro ditte a presentare la loro migliore offerta.

VISTA la relazione tecnica e il quadro comparativo delle offerte pervenute, agli atti del GAL, dai quali risulta che la migliore offerta, in quanto rispondente a quanto richiesto, è quella pervenuta - in data 12/09/2017 Prot. n. 371 - dalla ditta Errebi srl di Feltre (p.i. 00653840256), per il costo complessivo pari ad € 888,95 (Iva esclusa).

RITENUTO opportuno di procedere con la verifica dei requisiti che costituiscono motivo di esclusione (art. 80 del D.L. n. 50 del 18/04/2016) mediante acquisizione di autocertificazione, nelle more della possibilità di utilizzo della banca dati centralizzata denominata “Banca dati Nazionale degli operatori economici” (art. 81 del D.L. n. 50 del 18/04/2016).

RICHIAMATI i principi di economicità, ed efficacia per l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture per cui considerato il valore del servizio, si ritiene opportuno procedere con l’individuazione del fornitore mediante affidamento diretto di cui all’art. 36 del D.Lgs 50/2016.

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 03 del 15/02/2016, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di affidare l’incarico per la fornitura di carta e materiale di cancelleria d’uso e consumo, alla ditta Errebi srl (p.i. 00653840256), ritenendo congrua l’offerta assunta al prot. n. 371 del 12/09/2017 che indica il costo complessivo della fornitura in € 888,95 (esclusa Iva di fatturazione);
- Di prendere atto che la verifica dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio, sarà effettuata anche mediante acquisizione di autocertificazione nelle more della possibilità di utilizzo della banca dati centralizzata denominata “Banca dati nazionale degli operatori economici” (art. 81 del D.L. n. 50 del 18/04/2016).
- Di impegnare la spesa complessiva pari ad € 1.084,52 (€ 888,95+195,57 Iva di fatturazione) alla Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” a favore della ditta Errebi srl (p.i. 00653840256) imputandola al conto “*Materiale di consumo*”- della sezione costi per “Acquisto materiali d’uso” del bilancio di previsione 2017
- Di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della somma impegnata alla ditta Errebi srl (p.i. 00653840256) su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell’atto di incarico e nei limiti e dell’impegno sopra indicato;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle